

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAVOUR"**  
I Municipio - Distretto IX - 00184 Roma via delle Carine, 1 Tel. 06121122045  
C.F.: 80253350583 C. M.: RMPS060005 rmps060005@istruzione.it; rmps060005@pec.istruzione.it

Prot. n. 3018/VII.9

Roma, 13/07/2021

Ai docenti interessati  
p.c. Al personale docente dell'Istituto  
Al DSGA  
Agli atti  
All'Albo  
Al sito web

**Oggetto: nomina "Coordinatori attività Educazione civica" per l'a. s. 2020-2021.**

### **Il Dirigente Scolastico**

**Visto** l'art. 25, comma 5 del D. lgs 165/2001;

**Visto** l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015;

**Vista** la Legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

**Visto** il PTOF d'istituto;

**Viste** le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;

**Sentiti** i Consigli di Classe nelle sedute del mese di ottobre;

**Considerati** i compiti del Referente d'Istituto:

- Coordinare l'ideazione, la progettazione, la programmazione e la realizzazione del curriculum di istituto dell'Educazione civica;
- Operare azioni di tutoraggio, di consulenza, di accompagnamento delle attività, di formazione a cascata e di supporto alla progettazione;
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto tra i vari coordinatori di classe per l'Educazione civica;
- Promuovere relazioni con agenzie formative e attori culturali qualificati nel campo i rapporti con gli stessi e monitorando le attività co-progettate;
- Promuovere esperienze e progettualità innovative, con particolare riguardo all'emersione di eccellenze e/o alla partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, progetti...;
- Supervisionare le diverse attività, curando in particolare la loro valutazione in termini di efficacia e di efficienza;

- Coordinare le riunioni con i coordinatori dell'educazione civica per ciascuna classe e consiglio di classe;
- Favorire la diversificazione dei percorsi didattici nelle singole classi;
- Rapportarsi con la funzione strumentale PTOF, in modo da far confluire nel documento dell'Offerta formativa quanto progettato e realizzato in relazione all'insegnamento dell'Educazione civica;
- Predisporre e distribuire la modulistica e la documentazione necessaria per l'avvio, lo svolgimento e la valutazione dell'insegnamento curricolare e delle attività extracurricolari;
- Rafforzare la corresponsabilizzazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti e valori improntati a una cittadinanza attiva e responsabile.
- Monitorare l'andamento dell'insegnamento dell'Educazione civica;
- Fornire report sull'andamento dell'insegnamento agli Organi Collegiali;
- Garantire un'effettiva attività educativa per tutti gli alunni di tutte le classi, in modo che sia stimolata la strutturazione in favore di ciascuno di competenze, abilità e conoscenze relative all'educazione civica;
- Verificare e valutare il processo educativo al termine del percorso annuale;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti in termini di punti di forza e sottolineando le eventuali criticità da affrontare;
- Comunicare all'Albo delle buone pratiche di educazione civica, istituito presso il Ministero dell'Istruzione, le esperienze didattiche e le soluzioni organizzative più significative dell'istituto, perché siano disseminate.

### nomina

COORDINATORI DELLE ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA i seguenti docenti:

ITI	
1 A	NARDONI VALENTINA
2 A	NARDONI VALENTINA
3 A	ELIA GIOVANNI BATTISTA
4 A	CALDERONI ELISABETTA
5 A	CALDERONI ELISABETTA
1 B	NARDONI VALENTINA
2 B	NARDONI VALENTINA
3 B	DI PAOLO MARCO
4 B	ROVERSELLI ERMINIA
5 B	DI PAOLO MARCO
1 C	SALVITTI DARIO
2 C	GHIRLANDA ROSSELLA

3 C	CONZO ROSA
4 C	NOTARGIACOMO SIMONE
5 C	TASSONE MARIO PAOLO
1 D	COMMISSO NICOLA
2 D	NARDONI VALENTINA
3 D	MALANDRINO MARIA GRAZIA
4 D	SCOGNAMIGLIO CARLO
5 D	NARDONI VALENTINA
1 E	GENNARO TOMMASO
2 E	TASSINARI VERENA
3 E	MINARELLI ELENA
4 E	BELARDO GIUSEPPE
5 E	DE PIRRO ADA
1 F	PROIETTI MARCO
2 F	VACATELLO SIMONE
3 F	ANGELINI VALERIA
4 F	EMILIANI SIMONETTA
5 F	EMILIANI SIMONETTA
1 G	MAMPIERI LUCA
2 G	COSTA MARIA GRAZIA
3 G	MARCHETTI MARGHERITA
4 G	VALCERCA IVAN
5 G	MAMPIERI LUCA
1 H	ZAGAGLIA CRISTINA
2 H	IAFRATE LOREDANA
3 H	BORDIERI LOREDANA
4 H	COSTA MARIA GRAZIA
5 H	RUFFINI ROSANNA
1 I	BRUNO LAURA
2 I	RENZI STEFANO
3 I	VALCERCA IVAN
4 I	EMILIANI SIMONETTA
5 I	RENZI STEFANO

**Finalità:** attuare le attività di Educazione Civica.

**Compiti:**

- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;
- Verificare che i contenuti proposti nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica siano corrispondenti a quelli declinati nel Curricolo d'Istituto;
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto con i docenti di classe;

- Collaborare con la funzione strumentale PTOF e con i Referenti d'Istituto di Ed. Civica;
- Verificare, per le classi affidate in quanto coordinatore, in occasione delle valutazioni intermedia e finale, che siano state registrate le attività svolte da ogni classe, le tematiche affrontate e le indicazioni valutative sulla partecipazione, l'impegno e il rendimento, in funzione della proposta di voto;
- Presentare periodica relazione ai Referenti d'Istituto, evidenziando i traguardi conseguiti in termini di punti di forza e sottolineando le eventuali criticità da affrontare.



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Claudia Sabatano**

A handwritten signature in black ink, written over the official stamp and extending to the right.